

# PELAN TINDAKAN

POLITEKNIK METrO  
KUALA LUMPUR

[pmkl.mypolycc.edu.my](http://pmkl.mypolycc.edu.my)

14, Jalan Setiawangsa 10, Taman  
Setiawangsa, 54200 Kuala Lumpur,  
Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur



20  
24

# **PELAN TINDAKAN POLITEKNIK METrO KUALA LUMPUR 2024**

[pmkl.mypolycc.edu.my](http://pmkl.mypolycc.edu.my)

Diterbitkan oleh:  
**POLITEKNIK METrO KUALA LUMPUR**  
No. 2-14, Jalan Setiawangsa 10, Taman Setiawangsa, 54200  
Kuala Lumpur.

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

**Hak cipta terpelihara. Mana-mana bahagian dalam penerbitan ini tidak  
dibenarkan diterbitkan semula, disimpan dalam cara yang boleh  
dipergunakan bagi atau dipindah dalam mana-mana cara, baik dengan  
cara elektronik, perakaman atau sebaliknya, tanpa izin bertulis  
daripada Politeknik METrO Kuala Lumpur.**

**Diterbitkan oleh:  
POLITEKNIK METrO KUALA LUMPUR  
No. 2-14, Jalan Setiawangsa 10, Taman Setiawangsa, 54200  
Kuala Lumpur.**

**Tel : 03-42518000**

**Cetakan Pertama 2024**

**e ISBN 978-967-0074-15-3**



Data Pengkatalogan-dalam-Penerbitan

Perpustakaan Negara Malaysia

Rekod katalog untuk buku ini boleh didapati  
dari Perpustakaan Negara Malaysia

eISBN 978-967-0074-15-3

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# ISI KANDUNGAN

|                                            |           |
|--------------------------------------------|-----------|
| <b>Perutusan Pengarah</b>                  | <b>1</b>  |
| <b>Visi dan Misi</b>                       | <b>2</b>  |
| <b>Teras Strategik</b>                     | <b>3</b>  |
| <b>Pencapaian Pelan Tindakan PMKL 2023</b> | <b>5</b>  |
| <b>Pelan Tindakan PMKL 2024</b>            | <b>9</b>  |
| <b>Program Berimpak Tinggi 2024</b>        | <b>27</b> |
| <b>Rangkuman Aktiviti 2023</b>             | <b>29</b> |
| <b>Rujukan</b>                             | <b>37</b> |
| <b>Sekalung Penghargaan</b>                | <b>38</b> |

# PERUTUSAN PENGARAH

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh dan salam sejahtera.

Saya ingin merakamkan ucapan tahniah dan penghargaan kepada warga PMKL di atas penghasilan buku Pelan Tindakan PMKL 2024. Pelan Tindakan ini adalah hasil idea, kajian, dan penambahbaikan bersama pihak pengurusan tertinggi dan Ahli Mesyuarat Pengurusan. Buku ini bertujuan untuk menetapkan hala tuju, matlamat, strategi, dan tindakan yang perlu dilaksanakan oleh jabatan dan unit dalam tempoh 12 bulan. Kandungan buku memaparkan petunjuk prestasi utama (KPI) yang boleh diukur dan dipantau bagi menilai tahap pencapaian dan keberkesanan pelaksanaan. Harapan saya agar warga PMKL dapat melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan penuh komitmen, integriti, dan profesionalisme demi meningkatkan kualiti perkhidmatan, kecekapan operasi, kepuasan pelanggan, dan sumbangan kepada pihak berkepentingan.

Akhir sekali, saya berdoa agar usaha kita ini mendapat redha Allah SWT dan PMKL terus bersaing di persada dunia TVET. Sekian, terima kasih.



Ts. ROSEMAN BIN MAT JIDIN@ JIDIN  
PENGARAH  
POLITEKNIK METRo KUALA LUMPUR

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# VISI

Menjadi Peneraju TVET Yang Unggul

1

Menyediakan akses yang meluas kepada program TVET berkualiti dan diiktiraf

2

Memperkasa komuniti melalui pembelajaran sepanjang hayat

3

Melahirkan graduan holistik, berciri keusahawanan dan seimbang

4

Memanfaatkan sepenuhnya perkongsian pintar dengan pihak berkepentingan

## MISI

# TERAS STRATEGIK



## TERAS 1

**Menghasilkan Graduan  
TVET Berkualiti**



## TERAS 2

**Memantapkan  
Governan  
yang Responsif  
dan Mampan**



## TERAS 3

**Pemeriksaan  
Bakat**



## TERAS 4

**Pemantapan  
Program  
Pengajian**



## TERAS 5

**Memperkukuh  
Kolaborasi  
Industri, Komuniti  
dan Alumni**



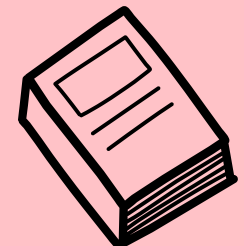
## TERAS 6

**Membudaya  
Penyelidikan  
dan Inovasi**



## TERAS 7

**Memperkukuh  
Pembelajaran  
Sepanjang  
Hayat (PSH)**





# PENCAPAIAN PELAN TINDAKAN 2023

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

## PENCAPAIAN PELAN TINDAKAN 2023

| TERAS                                                         | OBJEKTIF STRATEGIK                                                        | KPI                                                                                                                             | SASARAN | PENCAPAIAN | STATUS |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|--------|
| 1:<br>MENGHASILKAN<br>GRADUAN TVET<br>BERKUALITI              | Menghasilkan graduan yang berkualiti dan menepati keperluan industri      | KPI: 1<br>Peratus kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti                                                          | 94      | 95.1       | 100    |
|                                                               | Memantapkan ekosistem keusahawanan bersinergi yang holistik dan bersepadu | KPI: 2<br>Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri                                               | 8       | 12.92      | 100    |
|                                                               | Melahirkan graduan berciri warga global                                   | KPI: 3<br>Peratus pelajar lepasan SPM/ setara mendaftar di politeknik dan kolej komuniti berdasarkan norma                      | 80      | 100        | 100    |
|                                                               | Melahirkan graduan berciri warga global                                   | KPI: 4<br>Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik                                                                 | 4       | 4          | 100    |
| 2:<br>MEMANTAPKAN<br>GOVERNAN YANG<br>RESPONSIF DAN<br>MAMPAN | Melestarikan tadbir urus yang berakauntabiliti, cekap dan berkualiti      | KPI:5<br>Bilangan pengiktirafan daripada badan/ agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa                                | 1       | 1          | 100    |
|                                                               | Melestarikan tadbir urus yang berakauntabiliti, cekap dan berkualiti      | KPI: 6<br>Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan/ institusi                                                   | 2       | 2          | 100    |
|                                                               | Memperkuh jenama dan reputasi POLYCC                                      | KPI:7<br>Bilangan program/ aktiviti yang dihebahkan melalui media ssosial jabatan pad tahun semasa                              | 85      | 118        | 100    |
|                                                               | Meningkatkan pengurusan kewangan yang cekap dan berhemah                  | KPI: 9<br>Peratus prestasi perbelanjaan mengurus (B64)                                                                          | 99      | 100        | 100    |
|                                                               | Meningkatkan pengurusan kewangan yang cekap dan berhemah                  | KPI: 10<br>Peratus prestasi pengurusan pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima | 95      | 100        | 100    |

## PENCAPAIAN PELAN TINDAKAN 2023

| TERAS                                                      | OBJEKTIF STRATEGIK                                                                     | KPI                                                                                                                 | SASARAN | PENCAPAIAN | STATUS |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|--------|
| 3:<br>PEMERKASAAN BAKAT                                    | Mempergiat perkongsian pengetahuan antara PPPT dan pengamal industri secara berterusan | KPI: 11<br>Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi memiliki kemahiran industri pada tahun semasa    | 40      | 63.63      | 100    |
| 5:<br>MEMPERKUKUH KOLABORASI INDUSTRI, KOMUNITI DAN ALUMNI | Memperkukuh jaringan industri-institusi                                                | KPI: 12<br>Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi         | 3       | 12         | 100    |
| 6:<br>MEMPERKASA PENYELIDIKAN DAN INOVASI                  | Memperkasa ekosistem penyelidikan, inovasi dan pemindahan teknologi                    | KPI: 13<br>Bilangan kertas penyelidikan yang diterbitkan oleh warga Politeknik dan Kolej Komuniti pada tahun semasa | 5       | 6          | 100    |
|                                                            | Memperkasa ekosistem penyelidikan, inovasi dan pemindahan teknologi                    | KPI: 14<br>Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan pada tahun semasa                                             | 1       | 1          | 100    |
| 7:<br>MEMPERKUKUH PEMBELAJARAN SEPANJANG HAYAT (PSH)       | Melahirkan komuniti berkemahiran                                                       | KPI: 15<br>Bilangan penyertaan program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa                               | 500     | 549        | 100    |
|                                                            |                                                                                        | KPI 16<br>Skor Kualiti Data POLYCC                                                                                  | 86      | 96         | 100    |



# PELAN TINDAKAN 2024

PELAN TINDAKAN PMKL 2024



# TERAS 1

## Menghasilkan Graduan TVET Berkualiti

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

**OBJEKTIF STRATEGIK:**

- Menghasilkan graduan yang berkualiti dan mengikut/menepati keperluan industri.
- Memantapkan ekosistem keusahawanan bersinergi yang holistik dan bersepadu.
- Melahirkan graduan berciri global.

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                  | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PIC AKTIVITI                                      | SASARAN |    |    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------|----|----|-----|
|                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                   | S1      | S2 | S3 | S4  |
| <i>KPI 1:</i><br>Peratus KPI kebolehpasaran graduan politeknik dan kolej komuniti        | 95      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Karnival Kerjaya (Jan-Dis)</li> <li>• Taklimat Pengisian SKPG-TVET kepada pelajar semester akhir</li> <li>• Pemantauan Pengisian SKPG-TVET sebelum dan selepas konvokesyen politeknik</li> <li>• Program 1L5G (1 Lecturer 5 Graduated Student)</li> </ul>                       | Penyelaras Pengesanan Graduan/<br>Penyelaras 1L5G | -       | -  | -  | 95  |
| Bilangan perjumpaan pengurusan tertinggi dengan Exco MPP                                 | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perjumpaan Bersama Pengurusan Tertinggi</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              | Penasihat MPP                                     | -       | 1  | -  | 1   |
| <i>KPI 3:</i><br>Bilangan program pembangunan pelajar berciri holistik                   | 9       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• CSR Bersama Komuniti Setempat</li> <li>• JPA Carnival</li> <li>• Oh! My Solat</li> <li>• Game Geek</li> <li>• Pertandingan Inovasi Pelajar</li> <li>• Outbound Mobiliti Pelajar</li> <li>• Program MPP</li> <li>• Sukan dan rekreasi</li> <li>• Program keusahawanan</li> </ul> | PHEP/ KPro/ KK/ KU                                | 1       | 3  | 3  | 2   |
| <i>KPI 4:</i><br>Bilangan pelajar yang berjaya ke peringkat kebangsaan atau antarabangsa | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penglibatan pelajar di peringkat antarabangsa dan kebangsaan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         | KJA/ KJSA                                         | -       | 1  | 1  | -   |
| Peratus pelajar B40 yang layak mendapat bantuan kewangan dan bantuan biasiswa            | 100     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bantuan Baucar Makanan dari Agensi Luar</li> <li>• Derma Siswa B40 TVET</li> <li>• Bantuan Kewangan Orang Kurang Upaya (BKOKU)</li> <li>• Bantuan Zakat/ MAIWP/ PLUS</li> </ul>                                                                                                 | Pegawai Kebajikan & Biasiswa                      | -       | -  | -  | 100 |

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                          | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PIC AKTIVITI                      | SASARAN |    |    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|----|----|----|
|                                                                                                                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                   | S1      | S2 | S3 | S4 |
| Bilangan aktiviti pemantauan disiplin                                                                            | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taklimat Displin</li> <li>• Pemeriksaan Displin</li> <li>• Hebahan poster</li> </ul>                                                                                                                                                                                                     | Pengawai Displin                  | -       | 1  | -  | 1  |
| Bilangan program/ aktiviti sukan.                                                                                | 6       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertandingan Futsal PMKL</li> <li>• Pertandingan Badminton PMKL</li> <li>• Pertandingan e-Sport PMKL</li> <li>• Ekspedisi Kinabalu PMKL</li> <li>• Pertandingan Marathon Peringkat Kebangsaan/ Antarabangsa</li> <li>• Penyertaan program bersama Kementerian Belia dan Sukan</li> </ul> | Pegawai Belia & Sukan             | -       | -  | 6  | -  |
| Bilangan penganjuran program kebudayaan                                                                          | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertandingan Bakat Nyanyian dan Band PMKL 2024</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                | Pegawai Kebudayaan                | 1       | -  | -  | -  |
| Menyertai pertandingan/ program anjuran agensi luar                                                              | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertandingan Maraton Peringkat Kebangsaan/ Antarabangsa</li> <li>• Penyertaan program bersama Kementerian Belia dan Sukan</li> </ul>                                                                                                                                                     | Pegawai Belia & Sukan             | -       | -  | 1  | -  |
| Bilangan aktiviti/program Kokurikulum berkredit                                                                  | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penganjuran Mini Sukan</li> <li>• Penganjuran aktiviti rekreasi/ alam sekitar</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 | Pensyarah kursus                  | -       | 1  | -  | 1  |
| Peratus pelajar yang mengikuti program intervensi (sesi kaunseling/ konsultansi/ bimbingan)                      | 10      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intervensi Psikologi &amp; Kaunseling</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                         | Jawatankuasa Pengurusan Psikologi | -       | 5  | -  | 5  |
| Bilangan aktiviti/ program psikologi dalam pembangunan pelajar (kesihatan mental/ pembangunan sendiri/ akademik) | 6       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Program/ Bengkel/ Kem Motivasi</li> <li>• Taklimat Pengenalan UPPSi</li> <li>• Ujian Psikologi</li> </ul>                                                                                                                                                                                | Jawatankuasa Pengurusan Psikologi | 2       | 1  | 2  | 1  |
| Bilangan pelaporan status Latihan Industri:<br>i. 90% Lulus LI<br>ii. 50% Cemerlang LI<br>iii. 90% Penyeliaan LI | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taklimat Pengenalan &amp; Persediaan LI Sesi I &amp; II: 2023/2024</li> <li>• Mesyuarat UPLI Bil. 1 &amp; 2</li> <li>• Pemantauan LI Sesi I &amp; II: 2023/2024</li> <li>• Penilaian LI Sesi I &amp; II: 2023/2024</li> </ul>                                                            | KUPLI                             | 1       | -  | 1  | -  |

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                                                            | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                        | PIC AKTIVITI              | SASARAN |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------|----|----|----|
|                                                                                                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                 |                           | S1      | S2 | S3 | S4 |
| Bilangan taklimat peperiksaan kepada pelajar                                                                                                       | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taklimat Peperiksaan Pelajar Baru</li> <li>• Taklimat Peperiksaan Akhir semua pelajar</li> </ul>                                                       | PPeP                      | 2       | -  | 2  | -  |
| Bilangan taklimat pengawasan peperiksaan kepada pensyarah                                                                                          | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taklimat Pengawasan Peperiksaan</li> </ul>                                                                                                             | PPeP                      | -       | 1  | -  | 1  |
| Bilangan Bengkel Pembinaan Item                                                                                                                    | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bengkel Pembinaan Item Peperiksaan Akhir</li> <li>• Bengkel Semakan Bahasa/ Semakan Akhir</li> </ul>                                                   | PPeP                      | 1       | -  | 1  | -  |
| Peratus pelajar yang memperkasakan sistem sokongan pengajaran, pembelajaran dan penyelidikan keusahawanan di kampus semasa tempoh pengajian mereka | 21      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Program Keusahawanan</li> <li>• Pertandingan Produk Inovasi</li> </ul>                                                                                 | KUS/ KUPIK                | -       | 10 | -  | 21 |
| <i>KPI 2:</i><br>Peratus graduan yang menceburi bidang keusahawanan atau bekerja sendiri                                                           | 8       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Program Keusahawanan</li> <li>• Pertandingan Produk Inovasi</li> </ul>                                                                                 | KUS/ KUPIK/ JPH/ JP/ JTMK | -       | 4  | -  | 8  |
| Bilangan penghantaran Laporan Pemantauan SPAK (minggu 8 & minggu 14)                                                                               | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penasihat Akademik mengisi laporan pemantauan</li> <li>• Semakan penghantaran laporan</li> <li>• Pelaporan analisa dalam Mesyuarat Akademik</li> </ul> | Penasihat Akademik/ PPAP  | -       | 1  | -  | 1  |
| Bilangan penghantaran Penilaian Keberkesanan SPAK                                                                                                  | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaporan analisa dalam Mesyuarat Akademik</li> <li>• Taklimat kepada pensyarah</li> </ul>                                                             | PPAP                      | -       | 1  | -  | 1  |



# TERAS 2

## Memantapkan Governan yang Responsif & Mampan

**OBJEKTIF STRATEGIK:**

- Melestari tadbir urus yang berakauntabiliti, cekap dan berkualiti.
- Memperkukuh jenama dan reputasi institusi POLYCC.
- Meningkatkan pengurusan kewangan yang cekap dan berhemah.

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                          | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                         | PIC AKTIVITI                                       | SASARAN |     |     |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------|-----|-----|-----|
|                                                                                                  |         |                                                                                                                                                                                  |                                                    | S1      | S2  | S3  | S4  |
| KPI 5:<br>Bilangan Pengiktirafan daripada badan/agensi di peringkat kebangsaan atau antarabangsa | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Audit <i>Surveillance Year 2 EOMS</i></li> </ul>                                                                                        | Penyelaras Pensijilan EOMS                         | -       | 1   | -   | -   |
| Bilangan aktiviti EKSA                                                                           | 6       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan aktiviti gotong royong</li> <li>• Hebahan amalan baik mengikut garis panduan EKSA</li> </ul>                               | Penyelaras EKSA                                    | 1       | 2   | 1   | 2   |
| Bilangan Audit Dalaman EOMS                                                                      | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan Audit Dalaman</li> <li>• Mengadakan Bengkel Juruaudit Dalaman</li> </ul>                                                   | Ketua Juruaudit Dalaman                            | 1       | -   | -   | -   |
| Menyediakan Buku Pelan Tindakan PMKL                                                             | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bengkel Pembangunan Pelan Tindakan</li> <li>• Penulisan e-Book Pelan Tindakan</li> </ul>                                                | KUJK                                               | 1       | 1   | -   | -   |
| Bilangan Aktiviti JK Anti Rasuah                                                                 | 5       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesyuarat Jawatan kuasa Anti Rasuah</li> <li>• Mengamalkan amalan baik mengikut garis panduan JAR</li> <li>• Audit AP308/309</li> </ul> | Jawatankuasa Anti Rasuah                           | 1       | 1   | 2   | 1   |
| Bilangan Mesyuarat KSP                                                                           | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesyuarat KSP</li> </ul>                                                                                                                | UJKI                                               | 1       | -   | -   | -   |
| Bilangan taklimat Pelaksanaan i-FRP                                                              | 3       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taklimat i-FRP setiap sesi pengajian</li> </ul>                                                                                         | Penyelaras i-FRP                                   | 1       | 1   | 1   | -   |
| Bilangan Kempen Penjimatan penggunaan Elektrik                                                   | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hebahan kempen penjimatan elektrik</li> </ul>                                                                                           | Penyelaras <i>Smart Green</i> /<br>Penyelaras EKSA | 1       | 1   | 1   | 1   |
| Peratus makluman penerimaan maklum balas pelanggan dalam tempoh 15 hari bekerja                  | 100     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberi maklum balas penerimaan aduan/ cadangan/ pertanyaan</li> </ul>                                                                  | Pegawai Maklum Balas Pelanggan                     | 100     | 100 | 100 | 100 |

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                            | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                              | PIC AKTIVITI                     | SASARAN |    |    |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------|----|----|-------|
|                                                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                                                       |                                  | S1      | S2 | S3 | S4    |
| <i>KPI 8:</i><br>Bilangan program/ aktiviti yang dihebahkan melalui media sosial jabatan institusi | 90      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hebahan di Media sosial</li> </ul>                                                                                                                                                           | Pegawai Hebahan dan Media Sosial | 22      | 44 | 67 | 90    |
| Bilangan Program Hari Bersama Pelanggan                                                            | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hari Bersama Pelanggan</li> </ul>                                                                                                                                                            | Pegawai Maklum Balas Pelanggan   | -       | -  | 1  | -     |
| Tahap skor min Pencapaian Kepuasan Pelanggan                                                       | ≥ 3.5   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan Kajian Kepuasan Pelanggan</li> </ul>                                                                                                                                            | Pegawai Maklum Balas Pelanggan   | -       | -  | -  | ≥ 3.5 |
| Bil semakan pengisian dan status Takwim Aktiviti 2024                                              | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengisian Takwim Tahunan dan kemaskini status pelaksanaan</li> </ul>                                                                                                                         | KUKK                             | 1       | -  | 1  | -     |
| Peratusan aduan kerosakan perkhidmatan ICT yang berjaya diselesaikan dalam tahun semasa            | 80      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat pemeriksaan dan melaksanakan kerja-kerja pembaikan bagi setiap aduan yang diterima</li> </ul>                                                                                        | KUICT/ PPTM/ Juruteknik Komputer | 80      | 80 | 80 | 80    |
| Peratus Penyelenggaraan Berkala dilaksanakan bagi peralatan aset ICT                               | 80      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyelenggaraan perkakasan aset sedia ada politeknik</li> </ul>                                                                                                                              | Juruteknik Komputer              | 80      | 80 | 80 | 80    |
| Bilangan Kemaskini Laman Web PMKL                                                                  | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengemaskini dan memastikan informasi Laman web PMKL selamat dan terkini</li> </ul>                                                                                                          | PPTM                             | 3       | 3  | 3  | 3     |
| Bilangan Mesyuarat UICT                                                                            | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaporkan status aktiviti ICT dari semasa ke semasa</li> </ul>                                                                                                                              | KUICT                            | 1       | 1  | 1  | 1     |
| <i>KPI 11:</i><br>Prestasi perbelanjaan mengurus (B64)                                             | 99%     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agihan peruntukan mengikut permohonan ABM tahun semasa</li> <li>• Memastikan proses perolehan/ pembayaran selesai mengikut tatacara kewangan yang betul</li> <li>• Mesyuarat JKPA</li> </ul> | PPT                              | 25      | 50 | 75 | 99    |

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                      | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                                 | PIC AKTIVITI                         | SASARAN |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|----|----|----|
|                                                                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      | S1      | S2 | S3 | S4 |
| KPI 12:<br>Prestasi pembayaran bil dan tuntutan dalam tempoh tujuh (7) hari selepas dokumen lengkap diterima | 95%     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semakan silang bagi setiap dokumen lengkap yang diterima</li> <li>• Memastikan Peraku 1 &amp; Peraku 2 selesai membuat pembayaran mengikut tatacara kewangan yang betul dalam tempoh yang sepatutnya</li> </ul> | PT Kewangan                          | -       | -  | -  | 95 |
| Bilangan Program Bersama Pelanggan                                                                           | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengeluarkan memo dan jadual semakan Buku Perkhidmatan Kerajaan</li> <li>• Hari Bersama Pelanggan bagi semakan Buku Perkhidmatan Kerajaan semua staf</li> </ul>                                                 | KPT/ PTPO                            | -       | -  | -  | 1  |
| Prestasi kadar pusingan stok di Stor Pusat Politeknik                                                        | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat pembelian dan pengeluaran stok secara produktif sepanjang tahun</li> <li>• Mesyuarat JKPAK</li> <li>• Kadar Pusingan Stok sebanyak 4 kadar pusingan atau lebih tinggi</li> </ul>                        | PTPO Stor Pusat                      | 1       | 2  | 3  | 4  |
| Bilangan Kemaskini Data eSIS                                                                                 | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengemaskini dan menyemak data staf dalam sistem eSIS</li> </ul>                                                                                                                                                | PTPO (Perkhidmatan)                  | 3       | 3  | 3  | 3  |
| Bilangan kemaskini data HRMIS                                                                                | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengemaskini dan menyemak semua modul dalam sistem HRMIS</li> </ul>                                                                                                                                             | PTPO                                 | 3       | 3  | 3  | 3  |
| Bilangan Pelaksanaan Perhimpunan Bulanan                                                                     | 10      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menguruskan Perhimpunan Bulanan</li> </ul>                                                                                                                                                                      | PTPO/ KU/ KPro                       | 2       | 3  | 3  | 2  |
| Bilangan tindakan penyelenggaraan infrastruktur berkala secara kontrak                                       | 12      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses senggaraan aset alih dan tidak alih kerajaan</li> </ul>                                                                                                                                                  | Penyelaras Makmal/ Penolong Jurutera | 3       | 3  | 3  | 3  |
| Peratusan aduan senggaraan yang berjaya diselesaikan mengikut tempoh yang ditetapkan                         | 80      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyelenggaraan ruang dan peralatan aset alih dan aset tidak alih kerajaan</li> </ul>                                                                                                                           | Penyelaras Makma/ Penolong Jurutera  | -       | -  | -  | 80 |
| Bilangan Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Risiko PMKL                                                       | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesyuarat JK Pengurusan Risiko PMKL</li> </ul>                                                                                                                                                                  | Pegawai Risiko/ Penyelaras Risiko    | 1       | -  | -  | 1  |

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                      | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PIC AKTIVITI                                           | SASARAN |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------|----|----|----|
|                                                                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                        | S1      | S2 | S3 | S4 |
| Bilangan aktiviti Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan PMKL                                      | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bilangan aktiviti Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SHO                                                    | -       | 1  | -  | 1  |
| Bilangan permohonan pembangunan senggaraan                                                                   | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Proses senggaraan aset alih dan tidak alih kerajaan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Penyelaras Makmal/<br>Penolong Jurutera                | -       | -  | -  | 1  |
| KPI 6:<br>Bilangan program ke arah kelestarian tadbir urus jabatan/ institusi                                | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aktiviti pengurusan lean</li> <li>Aktiviti penjagaan kesihatan dan kebajikan</li> <li>Aktiviti pengurusan sisa dan kitar semula</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | KJA/ KJSA                                              | -       | 1  | 1  | -  |
| KPI 7:<br>Skor data POLYCC                                                                                   | 86      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Proses penghantaran data melalui Sistem e-Anjung MyMohes</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Pentadbir Modul SPMP/<br>e-SIS/ SYRI/ e-PSH/ LI Zoning | -       | -  | -  | 86 |
| KPI 9:<br>Skor prestasi pencapaian <i>Industry Education Centre</i> (IEC)                                    | 50      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Melaksanakan penilaian sendiri aktiviti IOC</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Pengurus IEC                                           | -       | -  | -  | 50 |
| KPI 10:<br>Peratus pelajar lepasan SPM/ setaraf mendaftar di politeknik dan kolej komuniti berdasarkan norma | 80      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Jom Masuk U/ Jom Masuk Poli bersama Exco MPP/ PRS di sekolah menengah harian</li> <li>Penyertaan Pameran Informasi Pendidikan dan Kerjaya ke sekolah menengah harian dari semasa ke semasa</li> <li>Promosi melalui media sosial rasmi PMKL iaitu Facebook Instagram/ Laman Web/ Edaran Brosur</li> <li>Program Pengajian kepada Guru Bimbingan Kaunseling/ Kaunselor Sekolah Menengah Kebangsaan Harian sekitar KL dan Selangor</li> </ul> | PHEP                                                   | -       | -  | 80 | -  |

# Pemeriksaan Bakat

17

**OBJEKTIF STRATEGIK:**

- Mempergiat perkongsian pengetahuan antara PPPT dan pengamal industri secara berterusan.

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                          | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PIC AKTIVITI                                         | SASARAN |    |    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------|----|----|-----|
|                                                                                                                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                      | S1      | S2 | S3 | S4  |
| KPI 13:<br>Peratus pensyarah bagi kursus teras bidang di institusi memiliki kemahiran industri pada tahun semasa | 45      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sangkutan pensyarah di Industri minimum kurangnya 28 hari (SIP/ LSI)</li> <li>• Taklimat Sangkutan Pensyarah di Industri, program SIP dan LSI kepada staf Jabatan Akademik</li> <li>• Pensyarah teras bidang memiliki kelayakan profesional/ sijil professional</li> </ul> | KULPL/ Penyelaras PLPL Jabatan/ Pembantu Tadbir eSIS | 10      | 20 | 30 | 45  |
| Peratus staf berkursus minimum 5 hari setahun atau mengikut arahan semasa                                        | 100     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengikuti KUDAP, permohonan peruntukan latihan staf daripada institusi, BKPK dan juga CIAST</li> <li>• Mengeluarkan memo peringatan dan kemas kini maklumat latihan di dalam link e-latihan PMKL</li> </ul>                                                                | KULPL                                                | 25      | 35 | 75 | 100 |
| Bilangan mesyuarat Jawatankuasa Pembangunan Profesionalisme Berterusan Institusi (JKPPBI)                        | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganjurkan mesyuarat JKPPBI PMKL bil/1/2024</li> <li>• Menganjurkan mesyuarat JKPPBI PMKL bil/2/2024</li> </ul>                                                                                                                                                          | KULPL                                                | -       | 1  | -  | 1   |
| Peratus PPPT membuat penilaian <i>TVET Instructor eProfiling System (TiPS)</i> CIAST                             | 100     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan taklimat dan mengeluarkan memo arahan pelaksanaan penilaian <i>TVET Instructor e-Profiling System (TiPS)</i></li> </ul>                                                                                                                                         | KULPL                                                | -       | -  | -  | 100 |



# TERAS 4

## Pemantapan Program Pengajian

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

**OBJEKTIF STRATEGIK:**

- Mengintegrasikan teknologi terkini dalam PdP/program pengajian secara meluas.

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                                      | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                | PIC AKTIVITI                                            | SASARAN |    |    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|----|----|----|
|                                                                                                                              |         |                                                                                                                                                                         |                                                         | S1      | S2 | S3 | S4 |
| Peratusan pencapaian <i>blended learning</i> bagi kursus yang diwujudkan bagi semua program PMKL dalam platform CIDOS baharu | 40%     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bengkel Penggunaan CIDOS Baharu</li> <li>• Bengkel Pengiraan Pencapaian BLX bagi Platform CIDOS</li> </ul>                     | Pegawai e-Learning/ Penyelaras e-Learning Jabatan       | 10      | 20 | 30 | 40 |
| <b>KPI 14:</b><br>Bilangan bahan digital Pembelajaran dan Pengajaran yang dihasilkan oleh Politeknik dan kolej komuniti      |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taklimat pembangunan platform <i>Micro Credential</i></li> <li>• Bengkel Pembangunan bahan PdP melalui Online Tools</li> </ul> | MARO/ Pegawai e-Learning/ Penyelaras e-Learning Jabatan |         |    |    |    |
| a) Bilangan Platform <i>Micro- Credential</i>                                                                                | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bengkel pembangunan Platform <i>Micro-Credential</i> kepada staf</li> </ul>                                                    |                                                         | -       | 1  | 1  | 2  |
| b) Bilangan Bahan Pengajaran Video PdP                                                                                       | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bengkel penggunaan peralatan multimedia</li> <li>• Bengkel Pembangunan video PdP</li> </ul>                                    |                                                         | -       | 2  | 2  | -  |
| c) Bilangan Bahan Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) berbentuk e-Book                                                         | 4       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bengkel penggunaan peralatan multimedia</li> <li>• Bengkel Pembangunan video PdP</li> </ul>                                    |                                                         | -       | 2  | 2  | -  |
| d) Bilangan penerbitan Video Dokumentari PMKL                                                                                | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bengkel Pembangunan e-Book</li> </ul>                                                                                          | MARO/ Pegawai Audio Visual                              | -       | -  | 1  | -  |
| Peratus kelulusan setiap program pengajian peringkat Diploma bagi setiap semester                                            | 90      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesyuarat Akademik program</li> <li>• Bengkel Analisis CORR dan PLORR program</li> </ul>                                       | KPro DRM/ DHM/ DIT                                      | -       | 90 | -  | 90 |
| Peratus pelajar yang lulus mencapai PNM 3.00 atau lebih setiap program pengajian peringkat Diploma bagi setiap semester      | 25      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesyuarat Akademik Program</li> <li>• Program penglibatan bersama industri</li> </ul>                                          | KPro DRO/ DHM/ DIT                                      | -       | 25 | -  | 25 |
| Bilangan Mesyuarat Akademik PMKL                                                                                             | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan mesyuarat akademik setiap sesi pengajian</li> </ul>                                                               | Setiausaha Akademik                                     | 1       | -  | 1  | -  |



# TERAS 5

## Memperkukuh Kolaborasi Industri, Komuniti & Alumni

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

OBJEKTIF STRATEGIK:

- Memperkukuh jaringan institusi-institusi.

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                                                                                                                                                      | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                        | PIC AKTIVITI                                                                 | SASARAN |    |    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                              | S1      | S2 | S3 | S4 |
| Peratus penempatan pelajar melalui Pembelajaran Berasaskan Pengalaman ( <i>Experiential Learning</i> ) bagi kursus DUT60019 Industrial Training Program DDT & Program <i>Work-Based Learning (WBL)</i> DRM & DHM pada tempoh yang ditetapkan | 80      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penempatan pelajar DDT ke industri selama 20 minggu</li> <li>• Penempatan pelajar DRM &amp; DHM ke industri melalui program <i>Work-Based Learning (WBL)</i> selama 1 tahun</li> </ul> | KUPLI/<br>Penyelaras WBL/<br>AJK WBL/<br>Penyelaras Latihan Industri Jabatan | 80      | -  | 80 | -  |
| Bilangan penglibatan industri/ alumni di dalam Pembelajaran Berasaskan Pengalaman ( <i>Experiential Learning</i> ) bagi kursus DUT60019 Industrial Training program DDT & Program <i>Work-Based Learning (WBL)</i> DRM & DHM                 | 6       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Industry Talk</li> <li>• Excellent Story/ Successful Story by Alumni PMKL</li> </ul>                                                                                                   | KUPLI/ Penyelaras WBL/ AJK WBL/ Penyelaras Latihan Industri Jabatan          | -       | 3  | -  | 3  |
| Bilangan aktiviti yang dijalankan bagi memperkukuhkan hubungan dengan Alumni                                                                                                                                                                 | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Program bersama Alumni (Program Bubur Asyura/ Khidmat Masyarakat)</li> <li>• Pelaksanaan program PPI bersama Alumni</li> </ul>                                                         | Pegawai Alumni/ JP/ JPH/ JTMK/ JPA                                           | -       | 1  | -  | 1  |
| Bilangan mesyuarat Jawatankuasa Penasihat Industri (JKPI/ IAC)                                                                                                                                                                               | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan mesyuarat JKPI/ IAC</li> <li>• Melantik Pengerusi JKPI/ IAC (untuk tempoh 2 tahun) dalam kalangan industri yang berkolaborasi</li> </ul>                                  | KUCISEC/ JP/ JPH/ JTMK                                                       | -       | 1  | 1  | 1  |
| KPI 15:<br>Bilangan industri yang bekerjasama dengan institusi bagi menghasilkan kolaborasi berimpak tinggi                                                                                                                                  | 3       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan pelbagai program berimpak tinggi bersama industri</li> </ul>                                                                                                                | Penyelaras Kolaborasi Jabatan                                                | -       | -  | -  | 3  |
| Bilangan aktiviti/ program pengantarabangsaan                                                                                                                                                                                                | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan aktiviti kolaborasi bersama institusi/ organisasi di peringkat antarabangsa</li> </ul>                                                                                    | Pegawai Pengantarabangsaan                                                   | -       | -  | 1  | -  |



# TERAS 6

## Membudaya Penyelidikan & Inovasi

**OBJEKTIF STRATEGIK:**

- Memperkasakan ekosistem penyelidikan, inovasi dan pemindahan teknologi.

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                                       | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                           | PIC AKTIVITI                                       | SASARAN |    |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------|----|----|----|
|                                                                                                               |         |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                    | S1      | S2 | S3 | S4 |
| <i>KPI 16:</i><br>Bilangan penerbitan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa | 5       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghasilkan kertas penyelidikan yang diterbitkan oleh warga politeknik pada tahun semasa</li> </ul>                                                                                                      | KUPIK                                              | 2       | 1  | 1  | 1  |
| <i>KPI 17:</i><br>Bilangan produk inovasi yang diaplikasikan                                                  | 1       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilangan produk inovasi/ perkhidmatan yang berjaya diaplikasikan/ <i>solution provider</i> dalam kalangan POLYCC atau di institusi luar pada tahun semasa</li> <li>• Pendaftaran Harta Intelek</li> </ul> | KUPIK                                              | -       | -  | 1  | -  |
| Pertandingan Produk Inovasi PMKL Pro-i (Projek Akhir Pelajar)                                                 | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan pertandingan produk inovasi setiap semester</li> </ul>                                                                                                                                         | KUPIK/<br>Penyelaras Inovasi/<br>Penyelaras Projek | -       | 1  | -  | 1  |
| Pertandingan inovasi luar                                                                                     | 3       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyertai pertandingan inovasi luar</li> </ul>                                                                                                                                                            | KUPIK/<br>Penyelaras Inovasi/<br>Penyelaras Projek | -       | 1  | 1  | 1  |
| Pembentangan penyelidikan oleh warga politeknik dan kolej komuniti pada tahun semasa                          | 3       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membentang kertas penyelidikan di peringkat zon/ kebangsaan/ antarabangsa</li> </ul>                                                                                                                      | UPIK/<br>Penyelaras<br>Penyelidikan                | 1       | 1  | 1  | -  |
| Harta Intelek                                                                                                 | 2       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendaftar harta intelek inovasi produk/ perkhidmatan</li> </ul>                                                                                                                                           | KUPIK/ Penyelaras Komersial                        | -       | 1  | 1  | -  |



# TERAS 7

## Memperkukuh Pembelajaran Sepanjang Hayat (PSH)

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

**OBJEKTIF STRATEGIK:**

- Melahirkan komuniti berkemahiran.

| PETUNJUK PRESTASI UTAMA                                                                      | SASARAN | AKTIVITI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PIC AKTIVITI                      | SASARAN |     |     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------|-----|-----|-----|
|                                                                                              |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                   | S1      | S2  | S3  | S4  |
| <i>KPI 18:</i><br>Bilangan penyertaan program Pembelajaran Sepanjang Hayat pada tahun semasa | 400     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan program pembelajaran sepanjang hayat (PSH) kepada industri, komuniti, pelajar dan pensyarah</li> <li>• Mengemaskini sistem e-PSH PMKL untuk pelaporan pelaksanaan program PSH PMKL</li> <li>• Pemantauan berterusan untuk setiap sukuan pada tahun semasa</li> </ul> | KULPL/ Penyelaras Latihan Jabatan | 100     | 100 | 100 | 100 |
| Bilangan penyertaan program PSH yang bercirikan IR4.0 pada tahun semasa                      | 50      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan program pembelajaran sepanjang hayat (PSH) kepada industri, komuniti, pelajar dan pensyarah</li> </ul>                                                                                                                                                               | KULPL/ Penyelaras Latihan JTMK    | -       | 50  | -   | -   |
| Bilangan penyertaan program PSH secara Dalam Talian (Online) pada tahun semasa               | 50      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaksanaan program pembelajaran sepanjang hayat (PSH) kepada industri, komuniti, pelajar dan pensyarah</li> </ul>                                                                                                                                                               | KULPL/ Penyelaras Latihan JP      | -       | -   | 50  | -   |

# PROGRAM BERIMPAK TINGGI 2024



**EKPLORASI  
KINABALU PMKL  
14 PENSYARAH**



**OUTBOUND  
MOBILITY PROGRAM  
@ BANGKOK**



**GEROBOK REZEKI  
KOMUNITI U MAIWP  
200 PELAJAR**



**PMKL GAME GEEK  
48 HOURS  
NONSTOP CREATE  
GAME**



**KARNIVAL TVET @  
PMKL**



**INTERNATIONAL  
BATTLE OF THE  
CHEF, PENANG**



**FAST TRACK :  
COMMUNICATION  
SKILL**



**IOC @ PMKL**



# RANGKUMAN AKTIVITI 2023

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# INOVASI



Pertandingan Inovasi (PRO-i) Diploma  
Teknologi Maklumat (Teknologi Digital)



Pertandingan Inovasi (PRO-i) Diploma  
Pengurusan Peruncitan



Pertandingan Culinaire Malaysia 2023  
Category 21 Fruit Flambe4



Pertandingan Produk Inovasi Sesi II: 2022/2023



Pertandingan Inovasi (PRO-i) Diploma  
Pengurusan Peruncitan



Penjurian daripada industri untuk  
Program PMKL Game Geek 2023

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# PMKL DAN KOMUNITI



Program CSR World Cleanup Day & Character Empowering Program



Program CSR Jom Breakfast bersama Komuniti Chow Kit



CSR Zoolunteer di Zoo Melaka



CSR Masjid Abu Hurairah



CSR Konservasi Hidupan Gajah Kebangsaan Kuala Gandah



Sehari Bersamamu Rumah Amal Asnaf Al-Barakh



Program CSR PMKL 2023 "Build Your First Game Workshop"



CSR Program Hari Komuniti PLUS

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# PENDIDIKAN DAN KERJAYA



Karnival Pendidikan Jom Masuk U Zon Tengah di Universiti Malaya



Karnival Pendidikan Sukses 2.0 Tahun 2023



Pameran Hari Informasi Pendidikan dan Kerjaya



Pameran Kerjaya dan Pendidikan SMK Taman Seraya, Ampang



Pameran 'Malaysia Technology Expo 2023



Pameran Pendidikan Kerjaya -Aktiviti Bulanan dan Showcase Akademik 2023



Karnival Pendidikan Jom Masuk U Zon Tengah di Universiti Malaya

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# KEPIMPINAN



Hala Tuju Politeknik METrO



Kem Kepimpinan Rakan Surau



Lawatan Penanda Aras MPP ke PSTN



Majlis Peluncuran Transformasi Politeknik 2023-2030



Kursus Bina Budaya Kerja Cemerlang Berterusan Staf PMKL 2023



Majlis Penghargaan MPP Tahun 2022 2023



Majlis Pelancaran Tabung Khas Bantuan Untukmu Palestin Peringkat Politeknik dan Kolej Komuniti Zon Selangor dan WP Kuala Lumpur



Program Pemantapan Anti Rasuah & Majlis Ikrar Bebas Rasuah

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# KEUSAHAWANAN



Karnival Keusahawanan  
POLYCC Zon Selangor  
dan WP Kuala Lumpur



Hari Keusahawanan  
PMKL 2023



Hari Keusahawanan  
PMKL 2023



Kick-Off" Pusingan Akhir Program  
New Breed Marketing Entrepreneur  
(NBME) Explorace 2023



Hari Keusahawanan  
PMKL 2023



Kick-Off" Pusingan Akhir Program  
New Breed Marketing Entrepreneur  
(NBME) Explorace 2023



Karnival Keusahawanan  
POLYCC Zon Selangor  
dan WP Kuala Lumpur



Karnival Keusahawanan  
POLYCC Zon Selangor  
dan WP Kuala Lumpur

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# PMKL DAN INDUSTRI



Career Talk - Shape Your Future



Baucar Makanan SIRIM QAS  
International Sdn. Bhd.



Hari Penilaian Practical  
Test Kursus DTA30234



AST Coast Retail Exploration



Praktikal kursus DTA30243  
di The RuMa Hotel  
and Residences Kuala Lumpur



Mesyuarat Majlis Penasihat  
Industri (IAC) PMKL



Lawatan industri ke  
D-Virtual Park, Bangi



Program Industry Talk with  
Mr. Shahril Introduction  
to Front Office Operation



Program Jelajah Sejarah  
Purba Negeri Perak

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# PEMBANGUNAN PELAJAR



Program Youth  
Celik IP



Program Psikososial Kesihatan  
Mental Realiti vs Persepsi  
Peringkat Kebangsaan Tahun 2023



Kursus Sembelihan



Program Rehlah Siswa & Siswi  
PMKL 2023



Seminar Generasi Muda Masjid  
Kebangsaan 2023



Kem Terapi Minda



Kursus Game Development  
Using Unreal



Program Pembangunan dan Peningkatan  
Kemahiran Komuniti Berteraskan 4IR  
Dalam TVET



Program Riben Merah

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# SUKAN



Kejohanan Futsal PMKL



Kejohanan MYPOLYCC SPORT  
CARNIVAL 2023



Kejohanan Badminton Hari Sukan  
Negara Peringkat PMKL



Kursus Asas Kayak PMKL 2023



Kejohanan Futsal PMKL



Kejohanan Badminton Hari Sukan  
Negara Peringkat PMKL



eSport Mobile Legend PMKL



eSport Mobile Legend PMKL

PELAN TINDAKAN PMKL 2024

# RUJUKAN



# SEKALUNG PENGHARGAAN

## **PENAUNG**

Ts. Roseman bin Mat Jidin@ Jidin

## **PENASIHAT**

Norazlin binti Adan  
Mohd Fakhrurrazi bin Khodari  
Syarifah Nurul Farhana binti Syed Mohd

## **KETUA EDITOR**

Rushidah binti Md Rosdi

## **PENOLONG EDITOR**

Afifa Hanim binti Mohamad

## **REKABENTUK**

Ismail bin Yusof

## **Penulis**

Ts. Roseman bin Mat Jidin@ Jidin  
Norazlin binti Adan  
Mohd Fakhrurrazi bin Khodari  
Syarifah Nurul Farhana binti Syed Mohd  
Rushidah binti Md Rosdi  
Afifa Hanim binti Mohamad  
Surianie binti Md Som  
Nur Husna binti Zainal  
Radhiah binti Ismail  
Fairuz Izwah binti Osman  
Norazlin binti Zainal Abidin  
Kamarulizuan bin Md Yasin  
Norhidayani binti Othman  
Alisa binti Md Sarijan  
Mohd Rizuan bin Mat Ramli  
Azura binti Mohd  
Rizuan bin Zainal  
Abdul Razak bin Kamisan  
Dr. Sharifah Rahifa binti Syed Mustafa  
Norhuda binti Mohd Arshad  
Azura binti Mohd Salleh  
Ismail bin Yusof  
Ts. Sathya a/p Manoharan  
Raja Norhafiza binti Raja Rosly  
Siti Zaiton binti Yahya  
Hamidah Nur binti Ahmad Hamidi  
Rabiatul Adawiyah binti Rayah

# PELAN TINDAKAN POLITEKNIK METrO KUALA LUMPUR

e ISBN 978-967-0074-15-3

