

SULIT



**BAHAGIAN PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

JABATAN PERDAGANGAN

PEPERIKSAAN AKHIR

SESI JUN 2018

DPA5053: COMPANY LAW

TARIKH : 28 OKTOBER 2018

MASA : 8.30 PAGI - 10.30 PAGI (2 JAM)

Kertas ini mengandungi **LIMA (5)** halaman bercetak.

Struktur (4 soalan)

Dokumen sokongan yang disertakan : Tiada

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIARAHKAN

(CLO yang tertera hanya sebagai rujukan)

SULIT

INSTRUCTION:

This section consists of **FOUR (4)** structured questions. Answer **ALL** questions.

ARAHAN:

Bahagian ini mengandungi EMPAT (4) soalan berstruktur. Jawab SEMUA soalan.

QUESTION 1**SOALAN 1**

CLO1
C1

(a) Define shares and dividends.

Berikan definisi saham dan dividen.

[5 marks]

[5 markah]

CLO1
C3

(b) Discuss **FIVE (5)** differences between preferences shares and ordinary shares.

Bincangkan LIMA (5) perbezaan antara saham keutamaan dan saham biasa.

[20 marks]

[20 markah]

QUESTION 2**SOALAN 2**

CLO1
C1

The affairs of company must be managed and entrusted to a person called director.

Pengurusan hal ehwal sesebuah syarikat perlu diuruskan dan diamanahkan kepada seseorang yang dikenali sebagai pengarah.

(a) State **FIVE (5)** qualifications to be a company director.

Nyatakan LIMA (5) kelayakan untuk menjadi seorang pengarah syarikat.

[5 marks]

[5 markah]

CLO1
C3

(a) Elaborate the following FIVE (5) types of director :-

Huraikan LIMA (5) jenis pengarah berikut :-

- | | | |
|------|---------------------------------|------------|
| i. | Shadow Director | [4 marks] |
| | <i>Pengarah Bayangan</i> | [4 markah] |
| ii. | Managing Director | [4 marks] |
| | <i>Pengarah Urusan</i> | [4 markah] |
| iii. | Alternative Director | [4 marks] |
| | <i>Pengarah Alternatif</i> | [4 markah] |
| iv. | Executive Director | [4 marks] |
| | <i>Pengarah Eksekutif</i> | [4 markah] |
| v. | Non-executive Director | [4 marks] |
| | <i>Pengarah Bukan Eksekutif</i> | [4 markah] |

QUESTION 3**SOALAN 3**CLO2
C1

(a) A resolution can be defined as a decision or an expression of opinion in a meeting.

Describe the following types of resolution :-

Resolusi merujuk kepada keputusan atau pandangan/pendapat yang diutarakan dalam sesebuah mesyuarat. Jelaskan jenis-jenis resolusi :-

- | | | |
|----|----------------------------|------------|
| i. | Ordinary Resolution; and | [5 marks] |
| | <i>Resolusi Biasa; dan</i> | [5 markah] |

CLO2 C2	ii. Special Resolution <i>Resolusi Khas</i>	[5 marks] [5 markah]
	(b) Explain the following terms :- <i>Jelaskan istilah berikut :-</i>	
	i. Agenda <i>Agenda</i>	[3 marks] [3 markah]
	ii. Notice <i>Notis</i>	[3marks] [3 markah]
	iii. Chairman of Meeting <i>Pengerusi Mesyuarat</i>	[3marks] [3 markah]
	iv. Quorum <i>Korum</i>	[3marks] [3 markah]
	v. Proxy <i>Proksi</i>	[3marks] [3 markah]

QUESTION 4

SOALAN 4

CLO3 C1	(a) State FIVE (5) situations where an auditor cannot be appointed as a company auditor. <i>Nyatakan LIMA (5) keadaan di mana seseorang juruaudit tidak boleh dilantik menjadi seorang juruaudit sesebuah syarikat.</i>	[10 marks] [10 markah]
------------	--	---------------------------

CLO3
C2

(b) Discuss **FIVE (5)** duties of an auditor towards the company according to Section 266 of the Companies Act 2016.

*Bincangkan **LIMA (5)** tugas-tugas bagi seseorang juruaudit terhadap syarikat berdasarkan Seksyen 266 Akta Syarikat 2016.*

[15 marks]

[15 markah]

SOALAN TAMAT