



**BAHAGIAN PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

JABATAN PERDAGANGAN

**PEPERIKSAAN AKHIR
SESI DISEMBER 2017**

DPK3033 : RECORDS MANAGEMENT

**TARIKH : 04 APRIL 2018
MASA : 11.15 PAGI - 1.15 TENGAHARI (2 JAM)**

Kertas ini mengandungi **TUJUHBELAS (17)** halaman bercetak.
Bahagian A: Objektif (25 soalan)
Bahagian B: Struktur (3 soalan)

Dokumen sokongan yang disertakan : Tiada

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIARAHKAN

(CLO yang tertera hanya sebagai rujukan)



SECTION B: 75 MARKS
BAHAGIAN B: 75 MARKAH

INSTRUCTION:
This section consists of **THREE (3)** structured questions. Answer **ALL** questions.

ARAHAN:
Bahagian ini mengandungi **TIGA (3)** soalan struktur. Jawab **SEMUA** soalan.

QUESTION 1
SOALAN 1

- CLO1
C1
- a) Describe **TWO (2)** types of record.
Terangkan DUA (2) jenis rekod.
- [6 Marks]
[6 Markah]
- CLO1
C1
- b) Identify **THREE (3)** degrees of record activity.
Kenalpasti TIGA (3) darjah aktiviti rekod.
- [9 Marks]
[9 Markah]
- CLO1
C1
- c) List **TEN (10)** information obtained from a record survey and inventory.
Senaraikan SEPULUH (10) maklumat yang diperolehi dari rekod tinjau dan inventori.
- [10 Marks]
[10 Markah]

QUESTION 2
SOALAN 2LO2
21

- a) State **FIVE (5)** types of information that a record manager needs to know in selecting and redesigning an alphabetical records management system.
Berikan LIMA (5) jenis maklumat yang pengurus rekod perlu tahu dalam membuat pemilihan dan rekabentuk semula sistem pengurusan rekod berabjad.

[5 Marks]
[5 Markah]LO2
21

- b) List **FOUR (4)** advantages of the alphabetical method of records storage.
Senaraikan EMPAT (4) kebaikan kaedah penyimpanan rekod berabjad.

[8 Marks]
[8 Markah]LO2
C3

- c) Discuss briefly **FOUR (4)** types of storage equipment and supplies for correspondence records storage.
Bincangkan dengan ringkas EMPAT (4) jenis peralatan penyimpanan dan bekalan untuk penyimpanan rekod surat-menyurat.

[12 Marks]
[12 Markah]

QUESTION 3
SOALAN 3

- CLO2
C2
- a) Explain subject records management.
Terangkan maksud pengurusan rekod berdasarkan subjek.
- [2 Marks]
[2 Markah]
- CLO2
C2
- b) i. Explain briefly **FOUR (4)** disadvantages of subject record management.
Terangkan dengan ringkas EMPAT (4) kelemahan pengurusan rekod berdasarkan subjek.
- [8 Marks]
[8 Markah]
- ii. Explain briefly **FOUR (4)** disadvantages of numeric record management.
Terangkan dengan ringkas EMPAT (4) kelemahan pengurusan rekod berdasarkan nombor.
- [8 Marks]
[8 Markah]
- c) Produce **SEVEN (7)** examples of business that use numeric record management.
Berikan TUJUH (7) contoh perniagaan yang menggunakan pengurusan rekod berdasarkan nombor.
- [7 Marks]
[7 Markah]

SOALAN TAMAT