



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI

BAHAGIAN PEPERIKSAAN DAN PENILAIAN
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

JABATAN PERDAGANGAN

PEPERIKSAAN AKHIR

SESI II : 2025/2026

DPB50193: HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT

TARIKH : 09 MEI 2026

MASA : 8.30 PAGI – 10.30 PAGI (2 JAM)

Kertas soalan ini mengandungi **LIMA (5)** halaman bercetak.
Struktur (4 soalan)

Dokumen sokongan yang disertakan : Tiada

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIARAHKAN

(CLO yang tertera hanya sebagai rujukan)

TERBUKA

INSTRUCTION:

This section consists of **FOUR (4)** structured questions. Answer **ALL** questions.

ARAHAN:

*Bahagian ini mengandungi **EMPAT (4)** soalan berstruktur. Jawab **SEMUA** soalan.*

QUESTION 1**SOALAN 1**

- CLO1 (a) Recognize **THREE (3)** differences between Human Resource Management and Human Resource Development.
*Kenalpasti **TIGA (3)** perbezaan antara Pengurusan Sumber Manusia dan Pembangunan Sumber Manusia.*
- [6 marks]
[6 markah]
- CLO1 (b) Discuss the **THREE (3)** functions of Human Resource Development.
*Bincangkan **TIGA (3)** fungsi Pembangunan Sumber Manusia.*
- [9 marks]
[9 markah]
- CLO1 (c) Provide **FOUR (4)** challenges faced by Human Resource Development professionals in implementing human resource development within an organization.
*Berikan **EMPAT (4)** cabaran yang dihadapi oleh profesional Pembangunan Sumber Manusia dalam melaksanakan pembangunan sumber manusia di dalam sesebuah organisasi.*
- TERBUKA**
- [10 marks]
[10 markah]

QUESTION 2**SOALAN 2**

CLO1

- (a) Explain **FOUR (4)** advantages of conducting a needs assessment before developing and implementing any training program.

*Terangkan **EMPAT (4)** kelebihan melaksanakan penilaian keperluan latihan sebelum membangunkan dan melaksanakan program latihan.*

[8 marks]

[8 markah]

CLO1

- (b) Provide **TWO (2)** suitable training delivery methods in enhancing the effectiveness of human resource development programs.

*Berikan **DUA (2)** kaedah penyampaian latihan yang sesuai bagi meningkatkan keberkesanan program pembangunan sumber manusia.*

[8 marks]

[8 markah]

CLO1

- (c) Analyze **THREE (3)** importance of training administration in ensuring the success of human resource development programs.

*Analisa **TIGA (3)** kepentingan pentadbiran latihan dalam memastikan kejayaan program pembangunan sumber manusia*

[9 marks]

[9 markah]

TERBUKA

QUESTION 3**SOALAN 3**

- CLO1 (a) Describe **FOUR (4)** evaluation process.
*Huraikan **EMPAT (4)** proses penilaian.*
- [6 marks]
[6 markah]
- CLO1 (b) A company has recently conducted a training program for new employees. Explain **THREE (3)** reasons for evaluating training to assess the effectiveness of this program.
*Sebuah syarikat baru-baru ini telah melaksanakan program latihan untuk pekerja baru. Terangkan **TIGA (3)** alasan untuk penilaian latihan agar dapat mengukur keberkesanan program ini.*
- [9 marks]
[9 markah]
- CLO1 (c) A retail company recently conducted a customer service training program for its frontline staff. After the training, the management noticed mixed results in staff performance and customer satisfaction. Apply **FOUR (4)** training outcomes to measure the effectiveness of this program.
*Sebuah syarikat runcit baru-baru ini telah melaksanakan program latihan khidmat pelanggan untuk kakitangan barisan hadapannya. Selepas latihan, pihak pengurusan mendapati keputusan prestasi kakitangan dan kepuasan pelanggan adalah pelbagai. Aplikasi **EMPAT (4)** hasil latihan untuk menilai keberkesanan program ini.*

TERBUKA

[10 marks]

[10 markah]

QUESTION 4**SOALAN 4**

- CLO1 (a) Based on Levinson's Development Model, explain the stage of Early Adulthood, Middle Adulthood and Late Adulthood.
Berdasarkan Model Pembangunan Levinson, terangkan tahap Dewasa Awal, Dewasa Pertengahan dan Dewasa Lanjut Usia/ Warga Emas.
- [6 marks]
[6 markah]
- CLO1 (b) A fresh graduate wants to plan her career. Apply the first **THREE (3)** steps of the career planning process to help her achieve her career goals.
*Seorang graduan baru ingin merancang kerjayanya. Aplikasi **TIGA (3)** langkah awal proses perancangan kerjaya untuk membantunya mencapai matlamat kerjaya*
- [9 marks]
[9 markah]
- CLO1 (c) A company is planning to implement a new digital system across all departments. Previous attempts at organizational change have failed due to employee resistance. Analyze **FIVE (5)** phases of the change management process that can be applied to ensure the successful implementation of the new digital system
*Sebuah syarikat merancang untuk melaksanakan sistem digital baharu di semua jabatan. Cubaan sebelum ini untuk melakukan perubahan organisasi gagal disebabkan tentangan daripada pekerja. Analisis **LIMA(5)** fasa dalam proses pengurusan perubahan yang boleh diterapkan untuk memastikan pelaksanaan sistem digital baharu berjaya.*

[10 marks]

[10 markah]

TERBUKA

SOALAN TAMAT